

**REPUBBLICA ITALIANA**  
**COMUNE DI VIBO VALENTIA**

**Rep. n. 286**

**OGGETTO: Contratto d'appalto del servizio di refezione scolastica per le scuole dell'infanzia e della scuola primaria di primo grado "Don Bosco" del Comune di Vibo Valentia. Periodo di anni due: da settembre 2022 a giugno 2023 e da settembre 2023 a giugno 2024.**

L'anno duemilaventidue (2022) il giorno 17 (diciassette) del mese di novembre presso la Sede Municipale del Comune di Vibo Valentia (VV), in piazza Martiri d'Ungheria, avanti a me Dott. Domenico Libero Scuglia, Segretario Generale del Comune di Vibo Valentia, autorizzato a rogare gli atti in forma pubblica amministrativa nell'interesse dell'Ente, ai sensi dell'art. 97 – comma 4 lett. c) del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, si sono personalmente costituiti:

1) la dott.ssa Adriana Maria Stella Teti, nata a Vibo Valentia il giorno 20 febbraio 1957 (codice fiscale: TTE DNM 57B60 F537M), la quale dichiara di intervenire nel presente atto esclusivamente, in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Vibo Valentia (numero di partita IVA 00302030796) nella sua qualità di Dirigente del Settore 2 - Politiche Sociali - Welfare - Sanita' - Pubblica Istruzione - Cultura - Turismo - Sport - Commercio – Attività Produttive, giusto Decreto Sindacale n. 5 del 29 giugno 2021, di seguito nel presente atto denominato semplicemente "Comune";

2) il **Sig. Mario Vescio** (codice fiscale VSCMRA74H06M208M), nato a

Lamezia Terme (CZ), il 06 giugno 1974, residente in Lamezia Terme (CZ),



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Vescio Mario", written below the official stamp.

C.da Caria, 512 - CAP 88046, il quale dichiara di intervenire ed agire in questo atto nella sua qualità di Legale Rappresentante, dell'impresa **SCAMAR SRL**, con sede legale in Lamezia Terme (CZ), via Basilio Sposato n. 35 - partita IVA n. 02459910796, iscritta nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Agricoltura Artigianato di Catanzaro, in data 31 ottobre 2001, con il numero R.E.A. 165877, giusto documento di verifica di autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, richiesto dal Comune di Vibo Valentia e depositato agli atti; impresa che, nel prosieguo dell'atto, sarà chiamata anche "Appaltatore".

Detti componenti, delle cui identità personali, io Segretario Generale rogante sono certo, rinunziano, con il mio consenso, all'assistenza dei testimoni e mi chiedono di ricevere il presente atto per il quale premettono:

- che con determinazione dirigenziale n.1389 del 03/08/2022 (n. 626/2022 del Registro del Settore n. 2 – Politiche Sociali - Welfare - Sanita' - Pubblica Istruzione - Cultura - Turismo - Sport - Commercio – Attività Produttive), è stata indetta una procedura aperta, per l'affidamento del servizio di refezione scolastica, da tenersi ai sensi dell'art.60 del D.L.gs. n.50\2016 e s.m.i., tramite ricorso al Mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione, con il criterio di aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a) dello stesso D.L.gs. 50\2016 e s.m.i., dell'importo complessivo di € 350.000,00 (euro trecentocinquantamila/00) IVA compresa al 4%, così composto:

- € 336.538,47 (euro trecentotrentaseimilacinquecentotrentotto/47) per importo del servizio soggetto a ribasso;

- € 13.461,92 (euro tredicimilaquattrocentosessantuno/92) per IVA al 4%;

- che con la stessa determinazione n. 1389 del 03/08/2022, sono stati approvati il bando, il capitolato speciale d'appalto, il disciplinare di gara ed i relativi allegati ed è stata registrata la somma complessiva, secondo le modalità riportate nella determinazione dirigenziale anzidetta;

- che con determinazione dirigenziale n. 1588 del 07/09/2022 (n. 738/2022 del Registro del Settore n. 2 – Politiche Sociali - Welfare - Sanita' - Pubblica Istruzione - Cultura - Turismo - Sport - Commercio – Attività Produttive), sono stati omologati gli atti di gara e, conseguentemente, si è proceduto all'aggiudicazione del servizio di refezione scolastica per le scuole dell'infanzia e primaria di primo grado "Don Bosco" per il periodo di anni 2 da settembre 2022 a giugno 2023 e da settembre 2023 a giugno 2024, a favore della ditta SCAMAR SRL, che ha riportato il punteggio totale di 100/100 così ripartito: punti 70,00 per l'offerta tecnica e punti 30,00 per l'offerta economica, ribasso percentuale offerto del 1% sull'importo a base d'asta per singolo pasto indicato nella documentazione di gara;

- che l'importo complessivo di aggiudicazione, è pari ad €. 346.500,00 (euro trecentoquarantaseimilacinquecento/00) così suddiviso:

- €. 333.173,08 (euro trecentotrentatremilacentosettantatre/08) per il servizio;

- €. 13.326,92 (euro tredicimilatrecentoventisei/92) per IVA al 4%;

- che l'Appaltatore ha dichiarato, nell'offerta prodotta che i costi relativi alla sicurezza interna o aziendale, di cui all'art. 95 comma 10 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sono pari ad €. 0,05 a pasto e che i costi della manodopera sono pari a €. 2,00 a pasto;

- che le condizioni di aggiudicazione sono quelle riportate nel capitolato d'appalto, integrate dalle previsioni aggiuntive e migliorative proposte



*Handwritten signature in black ink.*

nell'offerta tecnica presentata dall'Appaltatore in sede di gara;

- che sono state effettuate le verifiche d'Ufficio in ordine al possesso dei requisiti dichiarati dalla ditta in sede di gara e che la documentazione risulta essere conforme alle vigenti disposizioni legislative;

- che l'Ufficio Comunale ha accertato che, a carico dell'Appaltatore, non sussistono cause di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- che con nota prot. d'ingresso n. 85064 del 08 settembre 2022, è stata richiesta all'Ufficio Territoriale del Governo di Catanzaro (CZ), la comunicazione antimafia, ai sensi del D.Lgs.159/2011 e s.m.i., relativa all'impresa "SCAMAR S.R.L.", mediante consultazione della Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.);

- che, pertanto, in assenza di comunicazione prefettizia antimafia, si procede alla stipula del presente contratto, sotto condizione risolutiva;

- che è stato richiesto, on-line, il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), emesso, con esito positivo, dall'Ente Previdenziale INPS, prot. n. 33104029, valido sino al 10 febbraio 2023 e depositato agli atti del Comune;

- che l'Appaltatore ha dichiarato, la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99;

- che è intenzione delle Parti componenti, come sopra costituite, tradurre in formale contratto la reciproca volontà di obbligarsi.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO APPRESSO:

**ARTICOLO 1: Valore delle premesse e degli allegati.**

Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, ancorché non materialmente

allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto e sono depositati presso il Settore 2 – Servizio 2 - Istruzione.

Costituisce, altresì, parte integrante del presente contratto, ad esso allegato, in formato digitale il Capitolato Speciale d'Appalto.

**ARTICOLO 2: Capacità a contrarre ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e art. 14, comma 2, del D.P.R. n. 62/2013.**

In aderenza a quanto disposto dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n.165/2001 e art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013, e consapevole delle sanzioni previste dall'ultimo periodo del comma 16-ter del citato articolo, l'Appaltatore, ha dichiarato di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Vibo Valentia che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del predetto Comune nei suoi confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con il Comune di Vibo Valentia. Ai sensi di quanto disposto dall'art.14, comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, il Dirigente, il quale interviene in quest'atto in rappresentanza del Comune, e l'Appaltatore dichiarano, sotto la propria diretta responsabilità, che non sono intercorsi tra di loro, nell'ultimo biennio, rapporti contrattuali a titolo privato, né che il suddetto Dirigente comunale abbia ricevuto altre utilità dalla medesima ditta.

*Spur*

**ARTICOLO 3: Misure anticorruzione e clausole di comportamento**

Ai sensi e per gli effetti della legge 190/2012 e successivi decreti attuativi, ai fini della prevenzione della corruzione, le parti dichiarano di conoscere ed accettare tutte le disposizioni previste dal P.T.P.C. 2022-2024, approvato con Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 29 aprile 2022 e



*Vincenzo M...*

l'assoggettabilità del presente contratto e del relativo rapporto alle misure di prevenzione ivi previste. L'Appaltatore si obbliga, inoltre, ad estendere gli obblighi di condotta di cui al DPR 62/2013 ed al Codice di Comportamento del Comune di Vibo Valentia, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 354/2013 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente - Amministrazione Trasparente - Disposizioni Generali - Atti Generali, ai propri collaboratori a qualsiasi titolo. La violazione degli obblighi derivanti dal DPR 62/2013 da parte dell'Appaltatore e dei collaboratori a qualsiasi titolo dell'Appaltatore, sarà causa di risoluzione del rapporto, a norma dell'art. 2 del DPR 62/2013.

**ARTICOLO 4: Oggetto dell'appalto.**

Il Comune conferisce alla ditta SCAMAR S.R.L., nella persona del Legale Rappresentante, Sig. Mario Vescio, che accetta, l'appalto del servizio **di refezione scolastica per le scuole dell'infanzia e della scuola primaria di primo grado "Don Bosco" del Comune di Vibo Valentia, per il periodo di anni due, da settembre 2022 a giugno 2023 e da settembre 2023 a giugno 2024.**

**ARTICOLO 5: Durata del servizio.**

Il servizio è stato avviato in data 19 ottobre 2022, giusta comunicazione di inizio servizio trasmessa dall'Appaltatore a mezzo pec, in data 17 ottobre 2022 e si concluderà nel mese di giugno 2024.

Alla fine di tale periodo esso scadrà di pieno diritto senza bisogno di disdetta o preavviso.

L'Amministrazione si riserva di comunicare all'impresa appaltatrice eventuali variazioni con lettera raccomandata.

Le date di inizio e di sospensione del servizio saranno comunicate dal responsabile del servizio del Comune.

Il servizio dovrà essere effettuato per le scuole dell'infanzia e per la scuola primaria di primo grado "Don Bosco" per tutta la settimana, escluso il sabato e i giorni festivi.

**ARTICOLO 6: Corrispettivo dell'appalto.**

Il corrispettivo dovuto dal Comune all'Appaltatore per il pieno e perfetto adempimento del contratto, è fissato in complessivi €. 346.500,00 (euro trecentoquarantaseimilacinquecento/00), di cui €. 333.173,08 (euro trecento trentatremilacentosettantatre/08) per il servizio ed €. 13.326,92 (euro tredicimilatrecentoventisei/92) per IVA al 4%.

Il pagamento del corrispettivo dovuto all'Appaltatore, sarà effettuato secondo le modalità riportate nell'art. 14 del Capitolato Speciale d'Appalto, previa verifica di regolarità contributiva, mediante l'acquisizione del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

**ARTICOLO 7: Tracciabilità dei flussi finanziari:**

a) L'Appaltatore espressamente assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente contratto ai sensi dell'art. 3 della Legge 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i..

b) Si prevede una clausola risolutiva automatica nel caso in cui eventuali transazioni dovessero essere eseguite senza avvalersi di intermediari di cui all'art 11, comma 1, lett. a) e 13), Decreto legislativo n. 231/2007, vale a dire Banche o Poste italiane S.p.A.-

c) Il Comune provvederà altresì a verificare l'inserimento da parte dell'Appaltatore di analoga clausola nei contratti sottoscritti con i



subappaltatori ed i subcontraenti. In caso di violazione, si procederà alla risoluzione immediata del vincolo contrattuale ovvero alla revoca dell'autorizzazione al subappalto e/o al subcontratto.

d) I pagamenti devono obbligatoriamente riportare il Codice CIG 93395990EA assegnato all'intervento.

#### **ARTICOLO 8: Modalità di pagamento.**

Il pagamento, in esecuzione ad apposito provvedimento dirigenziale, verrà effettuato con bonifico bancario su c/c dedicato alle commesse pubbliche.

Gli estremi identificativi del conto corrente sono i seguenti:

(Istituto di Credito/Agenzia/Filiale) BANCA BNL GRUPPO BNP PARIBAS di Lamezia Terme (CZ) –

**IBAN IT73Y0100542840000000007419**

Il soggetto delegato ad operare sul predetto conto, è il sig. Mario Vescio, nato a Lamezia Terme (CZ) il 06/06/1974, residente in Lamezia Terme (CZ) Via C/DA Caria, n. 512 codice fiscale VSCMRA74H06M208M, operante in qualità di Legale Rappresentante e Presidente del Consiglio di amministrazione della “SCAMAR S.R.L. “.

Giusta dichiarazione resa dall'Appaltatore, anticipata via pec, in data 29 settembre 2022, agli atti prot. n. 46471 del 04 ottobre 2022.

Si precisa che in caso la ditta utilizzi ulteriori conti correnti e altre persone siano delegate ad operare su tali conti, vige l'obbligo di comunicarli tutti.

#### **ARTICOLO 9: Obblighi dell'Appaltatore.**

L'appalto viene concesso dal Comune ed accettato dall'Appaltatore alle condizioni riportate negli atti di gara ed a quelle esplicative, migliorative e aggiuntive offerte in sede di gara, con particolare riferimento all'Offerta



Tecnica.

L'Appaltatore dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento, né formale né sostanziale, con altri concorrenti e che non si è accordato con altre ditte partecipanti alla gara.

L'Appaltatore si impegna a denunciare alla Magistratura o agli organi di Polizia ed in ogni caso al Comune, ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità ad essa formulata nel corso dell'esecuzione del servizio, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e comunque ogni illecita interferenza nella fase di esecuzione del servizio.

**ARTICOLO 10: Risoluzione del contratto e recesso.**

Per la risoluzione e il recesso trovano applicazione le disposizioni di cui agli artt. 108 e 109 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

Il Comune ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice lettera raccomandata con la messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- a) frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- b) manifesta incapacità o idoneità, anche solo legale, nell'esecuzione del servizio;
- c) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- d) sospensione del servizio da parte dell'Appaltatore senza giustificato motivo;
- e) sospensione del servizio per tre giorni consecutivi di attività scolastiche;

*fine*



*Vasco*

f) perdita, da parte dell'Appaltatore, dei requisiti per l'esecuzione del servizio, quali il fallimento o la irrogazione di misure di sanzioni o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica Amministrazione;

g) mancato rispetto degli adempimenti di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., in materia di tracciabilità dei pagamenti ai sensi del precedente art. 7 lett. b);

h) non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale.

i) inosservanza degli obblighi di cui al DPR 62/2013 ai sensi dell'art. 2 del citato decreto.

L'Appaltatore è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui imputabili.

Qualora per qualsiasi motivo non fosse garantita la corretta esecuzione del servizio saranno applicate le penali previste nell'articolo 20 del Capitolato speciale d'appalto.

**ARTICOLO 11: Adempimenti in materia di antimafia – Clausola risolutiva.**

Il presente contratto è sottoposto altresì a condizione risolutiva e si intenderà risolto di diritto con le conseguenze di legge, fatto salvo il pagamento del valore del servizio già eseguito e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite, qualora a seguito delle verifiche effettuate dalla Prefettura emerga a carico dei soggetti controllati la sussistenza degli elementi di cui all'art. 92, comma 2, del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i., salve le ipotesi di cui all'articolo 32, comma 10 del Decreto Legge n. 90 del 24.06.2014, convertito con modifiche dalla legge di

conversione n. 114/2014.

**ARTICOLO 12: Divieto di cessione del contratto.**

E' fatto divieto all'impresa aggiudicataria di cedere o subappaltare il servizio, pena l'immediata rescissione del contratto ed il risarcimento dei danni e delle spese causate all'Amministrazione.

**ARTICOLO 13: Clausola arbitrale.**

Fatta salva l'applicazione delle procedure di transazione e di accordo bonario previste dalla normativa applicabile, tutte le controversie tra il Comune e l'Appaltatore derivanti dall'esecuzione del contratto, saranno deferite al Foro di Vibo Valentia. È esclusa la competenza arbitrale.

**ARTICOLO 14: Cauzione definitiva.**

L'Appaltatore, a garanzia degli impegni da assumere con il presente atto, ha costituito, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., cauzione definitiva dell'importo di €. 13.326,92 (euro tredicimilatrecentoventisei/92), a mezzo polizza fidejussoria n. PC6RL5O5, rilasciata in Milano, in data 03 ottobre 2022, dalla compagnia assicurativa "Zurich Insurance PLC".

Tale cauzione verrà svincolata ai sensi di legge. Nel caso di inadempienze contrattuali da parte dell'Appaltatore, il Comune avrà il diritto di valersi della suddetta cauzione, secondo le modalità riportate nella stessa.

Ai fini della determinazione dell'importo garantito, l'Appaltatore ha usufruito del beneficio della riduzione prevista dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs.n. 50/2016 e s.m.i., perché in possesso delle certificazioni UNI-EN-ISO 9001:2015, UNI-EN-ISO 14001:2015, UNI-EN-ISO 22000:2018 - UNI-EN-ISO 22005:2007 – UNI-EN-ISO 45001:2018 - GMP-HACCP, tutte in corso di validità, esibite in copia conforme all'originale, dichiarata dalla



parte.

**ARTICOLO 15: Obblighi assicurativi a carico dell'impresa.**

L'Appaltatore ha presentato, inoltre, Polizza R.C.V.T. n. 40014612000470, rilasciata, dalla compagnia "TUA Assicurazioni S.p.A." - Agenzia di Lamezia Terme (CZ), in corso di validità, per un massimale di €. 2.000.000,00 (euro duemilioni/00), a copertura dei rischi inerenti il servizio, sollevando il Comune da ogni responsabilità al riguardo.

Resta ferma l'intera responsabilità della Ditta anche per danni coperti o non coperti e/o per danni eccedenti i massimali assicurati dalla polizza sopra indicata (art. 12 del Capitolato).

**ARTICOLO 16: Obblighi dell'Appaltatore nei confronti dei propri lavoratori dipendenti per la sicurezza sul lavoro.**

Il Comune si impegna affinché l'affidamento dell'appalto in argomento tuteli in ogni occasione efficacemente la sicurezza delle condizioni di lavoro delle maestranze impiegate, la loro salute e la tutela dell'ambiente, e ciò anche in presenza di affidamenti di opere in subappalto. A tale scopo verificherà (pur nel pieno rispetto dell'obbligo di non ingerenza) che l'Appaltatore e l'eventuale Impresa sub-appaltatrice attuino e rispettino le vigenti norme in materia di sicurezza, salute e ambiente e che gli addetti ai cantieri siano muniti della tessera di riconoscimento secondo le previsioni di cui all'art. 5 della Legge 136/2010 e s.m.i. e li richiama all'osservanza rigorosa della predetta normativa e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale, specificando che le spese per la sicurezza non sono soggette a ribasso d'asta.

Qualora vengano riscontrate gravi violazioni, il Comune risolverà i contratti



ed escluderà dalle procedure le imprese che hanno commesso le violazioni.

A tal fine si considerano gravi violazioni:

- l'inosservanza di norme che determinano il sequestro del luogo di lavoro convalidato dall'Autorità giudiziaria;

- l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 20% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio;

- l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi.

L'Appaltatore, altresì, ha l'obbligo di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro per gli addetti del settore, nonché le norme contenute negli accordi integrativi locali in vigore nel tempo e nelle località in cui si svolge il servizio. Si obbliga inoltre ad applicare gli accordi medesimi anche dopo la scadenza e fino al rinnovo e, se Cooperative, anche nei rapporti con i soci. I suddetti obblighi vincolano l'impresa anche se essa non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse in modo indipendente dalla sua natura, dalla struttura e dimensioni e da ogni qualificazione giuridica, economica e sindacale;

Per garantire la sicurezza del lavoro dei propri dipendenti, l'Appaltatore si impegna ad osservare tutte le norme infortunistiche di legge, esonerando il Comune da ogni responsabilità.

Rimane a carico dell'Appaltatore ogni onere relativo all'adempimento degli obblighi previdenziali ed assicurativi del personale utilizzato ai fini del servizio, con esclusione di responsabilità a carico dell'Ente appaltante.

**ARTICOLO 17: Verifica dell'adempimento degli obblighi retributivi e contributivi.**



Ali

Il Comune verificherà il rispetto delle norme in materia di collocamento nonché il pagamento delle retribuzioni, dei contributi previdenziali ed assicurativi, delle ritenute fiscali da parte dell'Appaltatore e delle eventuale Impresa subappaltatrice.

A tale proposito le predette Imprese non potranno esimersi dal fornire ogni idonea documentazione comprovante l'esatto adempimento di tali obblighi e, segnatamente, copia dei modelli DM10, F24 autoliquidazione INAIL e modello DURC (Documento Unico Regolarità Contributiva). Quest'ultimo viene direttamente acquisito dall'Amministrazione appaltante.

Il pagamento del corrispettivo sarà subordinato alla previa dimostrazione dell'avvenuto versamento da parte dell'Appaltatore e dell'Impresa subappaltatrice, dei trattamenti retributivi, dei contributi previdenziali, dei contributi assicurativi obbligatori e delle ritenute fiscali.

**ARTICOLO 18: Domicilio dell'Appaltatore.**

Il domicilio per le comunicazioni all'Appaltatore è la sede legale della ditta, sita in Lamezia Terme (CZ), via Basilio Sposato n. 35, tel. 0968 434659 – pec: [scamarsrl@pec.it](mailto:scamarsrl@pec.it) – e-mail: [ufficio.gare@scamarsrl.it](mailto:ufficio.gare@scamarsrl.it) -

**ARTICOLO 19: Spese contrattuali.**

Sono a carico dell'Appaltatore tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari, fatta eccezione per l'I.V.A. che rimane a carico del Comune di Vibo Valentia.

**ARTICOLO 20: Registrazione.**

Le Parti dichiarano, ai fini fiscali, che le prestazioni di cui al presente contratto sono soggette al pagamento dell'IVA, per cui si richiede l'applicazione della tassa di registro in misura fissa.

**ARTICOLO 21: Patto di integrità.**

Le parti danno atto della vigenza del patto di integrità, previsto dal comma 1 della legge n. 190/2012, da utilizzare negli appalti e concessioni di lavori, beni e servizi di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., approvato con Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 04 novembre 2019 e depositato agli atti di questo Ente.

**ARTICOLO 22: Norme di chiusura.**

Per quanto non previsto nel presente contratto, le Parti fanno riferimento al Capitolato Speciale d'Appalto ed alla Relazione Tecnica presentata dalla ditta in sede di gara. Le parti che sottoscrivono fanno espresso richiamo, inoltre, a quanto stabilito dalla legislazione di settore vigente in materia.

**ARTICOLO 23: Trattamento dei dati personali.**

Il Comune, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 2003 e s.m.i., informa l'Appaltatore che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Richiesto io Segretario ufficiale rogante ho ricevuto questo atto redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su n. 16 pagine a video, dandone lettura alle parti, le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà, per cui a conferma lo sottoscrivono con firma autografa e digitale, in ottemperanza alla vigente normativa.

- PER IL COMUNE: **Dott.ssa Adriana Maria Stella Teti**

*Adriana Maria Stella Teti*

- L'APPALTATORE: **Sig. Mario Vescio nella qualità**

*Mario Vescio*



- IL SEGRETARIO GENERALE: **Dott. Domenico Libero Scuglia** *MSL*

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 e 1342 c.c., le parti dichiarano di aver letto e compreso:

- gli artt. 3, 7, 10, 11, 12, 16, del presente contratto e di accertarne integralmente il contenuto;
- il patto di integrità, previsto dal comma 1 della legge n. 190/2012, da utilizzare negli appalti e concessioni di lavori, beni e servizi di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., approvato con Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 04 novembre 2019 e depositato agli atti del Comune.

- PER IL COMUNE: **Dott.ssa Adriana Maria Stella Teti**

*Adriana Maria Stella Teti*

- L'APPALTATORE: **Sig. Mario Vescio** nella qualità

*Mario Vescio*

- IL SEGRETARIO GENERALE: **Dott. Domenico Libero Scuglia** *MSL*

